

Fakturering till Ellevio AB (publ)

Alla fakturor ska skickas som elektronisk faktura

Leverantören ska enligt *Lag (2018:1277) om elektroniska fakturor till följd av offentlig upphandling*, skicka elektronisk faktura som överensstämmer med europeisk standard för elektronisk fakturering (PEPPOL BIS Billing 3.0), eller annan likvärdig, vedertagen standard efter särskild överenskommelse med beställaren.

Faktura som sänds via mail eller PDF betraktas inte som en elektronisk faktura.

Ellevio använder fakturaväxeln InExchange och har **GLN nr 7365560377324**.
Ellevio har **PEPPOL Participant ID 0007:5560377326**

Komma igång:

För att komma igång med elektronisk fakturering, kontakta InExchange via:

- Telefon, 0500-44 63 60 (välj knappval 1 för att komma i kontakt med sälj)
- www.inexchange.se För mer information om elektronisk fakturering.

Huvudregel:

Generellt krav på alla fakturor, PEPPOL:

- Namnreferens ska alltid anges. Placeras under "cbc:BuyerReference"
- Ordernummer ska anges i förekommande fall. Placeras i filen på radnivå under "cac:OrderReference"

Enligt särskild överenskommelse:

Generellt krav på alla fakturor vid t ex Svefaktura:

- Namnreferens ska alltid anges. Placeras under "RequisitionistDocumentReference"
- Ordernummer ska anges i förekommande fall. Placeras i filen på radnivå under "cac:OrderLineReference"

Under en övergångsperiod kan Ellevio ta emot pdf-faktura, **en** faktura per fil, till e-mailadress: invoices-fe312046-2923@vismabpo.se

Fakturaadress måste alltid anges:

Ellevio AB (publ)
XX2923
FE312046
737 83 FAGERSTA

På fakturan ska alltid namnreferens anges.