

Ellevio process och team
Sustainability

Författare
Marie Nygren-Bonnier
Jasmina Insanic
Reijo Eriksson

Gäller från, datum
2021-12-03

Godkänd av, datum
Karolina Viksten, 2021-12-03

Ellevios hållbarhetskrav vid entreprenader

Versionshistorik

Version	Datum	Författare	Kommentar	Granskad av
1.0	2021-05-26	Jasmina Insanic Marie Nygren-Bonnier Reijo Eriksson	Ny version	Jörgen Hasselström Stefan Ytterbom Emma Thorsén
1.1	2021-12-03	Jasmina Insanic Marie Nygren-Bonnier Reijo Eriksson	Tillägg 3.4.3 avseende fordon, arbetsmaskiner och rapportering av drivmedel Mindre justeringar	

Innehåll

VERSIONSHISTORIK	2
AVSNITT 1 – HÅLLBARHET FÖR ELLEVIO	3
AVSNITT 2 – HÅLLBARHETSSTYRNING VID BYGG- OCH ANLÄGGNINGSARBETE, UNDERHÅLL, DRIFT OCH ANSLUTNING	4
AVSNITT 3 – ENTREPRENÖRENS IMPLEMENTERING AV ELLEVIO'S HÅLLBARHETSKRAV VID ENTREPRENADER	6

Avsnitt 1 – Hållbarhet för Ellevio

1.1 Ellevios vision: En ljus och hållbar framtid

Vårt hållbarhetsperspektiv omfattar såväl ekonomiskt, socialt som miljömässigt ansvar och vi följer UN Global Compacts 10 principer. Genom vår kompetens och kärnverksamhet bidrar vi också aktivt till flera av FNs globala mål för hållbar utveckling.

Ellevios sociala ansvar innebär att vi tar hänsyn till medarbetares, våra kunders och andra människors hälsa, säkerhet, välbefinnande och lika möjligheter. Vi ska vara en trygg och attraktiv arbetsgivare och uppdragsgivare. Vi vill skapa en olycksfri och säker arbetsplats för alla genom att öka andelen säkra beteenden och säkra arbetsmoment. Våra kunder är ett stort fokusområde och en grundläggande del för vår verksamhet. Detta innefattar både kunder som är direkt och indirekt involverade i det arbete vi genomför.

Ellevios miljömässiga ansvar innebär att vår påverkan på vårt klimat och naturresurser ska lämna ett så litet avtryck som möjligt. Utöver detta vill vi tillsammans med våra kunder och samarbetspartner ta en aktiv roll i arbetet för ett utsläppsneutralt och klimatsmart samhälle. Vi har som målsättning att gå mot allt större andel fossilfritt och eldrift i våra entreprenader och följer därför upp vilka fordon, arbetsmaskiner och drivmedel som används inom våra uppdrag.

Ellevios grundläggande hållbarhetskrav för samtliga leverantörer definieras i vår Uppförandekod för leverantörer.

Vi bidrar till en hållbar utveckling genom att beakta hållbarhetsperspektivet i alla beslut vi fattar och vi ska säkerställa att gällande lagstiftning, föreskrifter och tillstånd efterlevs.

1.2 Syfte med Ellevios Hållbarhetskrav vid entreprenader

För att tydliggöra hur grundläggande hållbarhet är för Ellevio har vi i detta dokument sammanställt Ellevios särskilda hållbarhetskrav vid entreprenader utöver redan beskrivna kontraktsvillkor.

Syftet med hållbarhetskraven är att säkerställa att hållbarhetsfrågorna beaktas på ett ansvarsfullt sätt i våra entreprenader. Ellevios hållbarhetskrav är fokuserade kring de områden inom arbetsmiljö, miljö och elsäkerhet där det finns stora risker eller där ytterligare krav, utöver gällande lagstiftning och avtal, kan ge effekt.

Entreprenören ska se till att ansvaret tydligt framgår i avtalsförhållanden mellan entreprenören och de som arbetar på entreprenörens uppdrag. Entreprenör och dennes underentreprenör samt berörd underleverantör benämns nedan som Entreprenör och Ellevio som Beställare.

Entreprenörsupphandling inleds med en prövning av anbudsgivarens lämplighet som genom en självskattning och dokumentationsredovisning beskriver sitt eget systematiska hållbarhetsarbete och certifikat som bevis för detta.

Avsnitt 2 – Hållbarhetsstyrning vid bygg- och anläggningsarbete, underhåll, drift och anslutning

2.1 Ellevios policy och instruktioner

Entreprenören ska ha kännedom om och följa Beställarens nedan listade dokument:

- Uppförandekod för leverantörer
- Tillträdesregler Ellevio
- Ellevios kompletterande anvisningar ESA
- SF6 policy
- Policy om biologisk mångfald
- Instruktion ENIA Rappkonto
- Instruktion Rasing SF6
- Rutiner vid AMS arbete

2.2 Roller och ansvar

Entreprenören ska säkerställa att de som arbetar på entreprenörens uppdrag, såsom underentreprenör och berörd underleverantör, tar ansvar enligt den objektsanpassade kvalitets- arbetsmiljö- och miljöplanen.

2.3 Elsäkerhet

Entreprenör ska säkerställa att person som utför elinstallationsarbete omfattas av företagets egenkontrollprogram.

Entreprenör ska säkerställa att person som utför arbete med elektrisk fara har sådana kunskaper (ESA-utbildning) och färdigheter att betryggande säkerhet ges mot personskada och sakskada.

2.4 Kompetens och kvalifikationer

Entreprenören ska säkerställa att arbete som utförs på Beställarens arbetsplatser utförs av personer med rätt kompetens och gällande behörigheter samt innehar erforderliga kunskaper och färdigheter inom arbetsmiljö, elsäkerhet och miljö. Entreprenören ska följa upp att personal har kunskap- och färdigheter för att utföra arbete på ett säkert sätt.

2.5 Ellevios kravställning vid mätarbytesarbete

Entreprenören ska tillämpa EBRs branschavisningar vid mätarbyte.

Entreprenören, som genomför mätarbytesarbete, ska genomföra ca 40 stycken säkerhetsbesök/safety walks per år under avtalets gång. Entreprenören ska rapportera detta månadsvis via Vendor styrmodellsmöte.

2.6 Ellevios webbaserade utbildning

Entreprenören ska säkerställa att all personal, som ska arbeta mer än fyra timmar vid ett tillfälle eller vid återkommande tillfällen, har genomfört Ellevios webbaserade utbildning och efterföljande prov med godkänt resultat och ska repeteras var tredje år. Entreprenören ska kunna uppvisa bevis för godkänd utbildning för all berörd personal på arbetsplatsen. Länk till utbildningsportalen:

<https://ellevio.onlineacademy.se/registration/entreprenor>.

2.7 Audit och revisioner på Ellevios Hållbarhetskrav

Entreprenörens efterlevnad av Ellevios Hållbarhetskrav kommer att följas upp under entreprenaden, via Beställarens revisionschecklista Flying audit, för att kontrollera att kraven är uppfyllda. Entreprenören ska genomföra förbättringar utifrån resultatet av Flying audit.

Protokoll från Safety walks/Flying audit samt skyddsronder ska delges Beställarens projektledare vid exempelvis byggmöten.

2.8 Kodiak Rating

Entreprenören ska besvara Beställarens utskick avseende hållbarhetsfrågor, ca 10 stycken per år, via Supplier Relationship Management systemet Kodiak Rating. Beställaren kommer att inom ramen för våra styrmodeller följa upp KPI:er inom Hållbarhet.

Avsnitt 3 – Entreprenörens implementering av Ellevios Hållbarhetskrav vid entreprenader

3.1 Arbetsmiljöplan

Entreprenör ska säkerställa att en projektspecifik arbetsmiljöplan, med riskanalys och åtgärder, är upprättad och finns tillgänglig innan byggarbetsplatsen etableras. Entreprenören ska vid mindre och kortare arbeten, ex drift- och underhållsarbeten, upprätta en förenklad arbetsmiljöplan innehållandes nödvändiga uppgifter som löpande ska uppdateras till olika objekt och med eventuella tillkommande risker.

Entreprenören ska genomföra alla anpassningar i arbetsmiljöplanen som kan komma att behövas med hänsyn till hur arbetet fortskrider och till de eventuella förändringar som äger rum.

Entreprenören ska genomföra egna internrevisioner i fält och ange intervall i arbetsmiljöplanen. Dessa internrevisioner i fält ska ge underlag för korrigerande och förbättrande åtgärder vilka ska implementeras och följas upp.

Entreprenören ska i arbetsmiljöplanen ange att skyddsronder för byggnads- och anläggningsarbeten utförs minst var 14:e dag. Skyddsronderna ska ge underlag för korrigerande och förbättrande åtgärder vilka ska implementeras och följas upp av Entreprenören.

Då byggnads- och anläggningsarbete utförs inom underhållsentreprenad eller då underhållsarbeten sträcker sig längre än 14 dagar ska skyddsronder genomföras på arbetsstället minst var 14:e dag.

3.2 Miljöplan

Entreprenören ska, sedan avtalet ingåtts, upprätta en miljöplan för entreprenaden. För underhållsentreprenader ska en miljöplan upprättas per underhållsområde/underhållsansvarig hos entreprenören. I de fall Ellevio har upprättat en miljöplan med platsspecifika åtgärder ska den ligga till grund för Entreprenören att utgå ifrån i entreprenaden. Upprättad slutgiltig miljöplan för entreprenaden skall följas och löpande hållas uppdaterad.

Entreprenören ska senast vid uppdragets start presentera en objektanpassad miljöplan samt få den godkänd av Beställaren innan arbete i fält påbörjas. Miljöplanen ska uppdateras löpande under uppdragets

gång, kommuniceras, finnas tillgänglig och signeras av all berörd personal på arbetsplatsen.

3.3 Miljöronder

Entreprenören ska i miljöplanen ange att miljöronder för byggnads- och anläggningsarbeten utförs minst var 14:e dag. Miljöronderna ska ge underlag för korrigerande och förbättrande åtgärder vilka ska implementeras och följas upp.

Miljöronder för underhållsarbeten i Beställarens samtliga anläggningar ska utföras i samband med större arbeten som exempelvis funktionskontroller och översyn av brytare. Då byggnads- och anläggningsarbete utförs inom underhållsentreprenad eller då underhållsarbeten sträcker sig längre än 14 dagar ska byggarbetsmiljösamordnare se till att miljöronder genomförs på arbetsstället minst var 14:e dag.

Protokoll från miljöronder ska delges Beställarens projektledare löpande, förslagsvis i samband med byggmöten.

3.4 Rapportering till Beställare

3.4.1 ENIA: avvikelser och månadsrapport

Entreprenör ska inom 24 timmar rapportera oönskade händelser till Beställarens ENIA (Energibranschens Informationssystem om Arbetsmiljö) samt projektledare. Rapportering ska ske via Beställarens Rappkonto.

- **Olycksfall**
 - Allvarlig arbetsolycka och elolycksfall*,
 - Arbetsolycka som medfört sjukfrånvaro eller medicinsk behandling,
 - Arbetsolycka som resulterat i mindre personskador
- **Tillbud**
 - Allvarligt tillbud utan personskada,
 - Driftstörning* som kan ha väsentlig betydelse för elsäkerheten,
- **Riskobservation*** som utgör en omedelbar och allvarlig fara för personskada eller sakskada,
- **Miljö**
 - Utsläpp till luft, mark eller vatten eller annan oönskad händelse

*Dessa händelser ska även omgående rapporteras till Ellevios driftcentral

Kvalitet: Fel och brister som inte är akuta ska inte rapporteras i ENIA utan till annat av Beställaren anvisat system (t.ex Maximo). I bilaga Rappkonto i ENIA finns instruktioner om Rappkonto och tydliga exempel på vad som avses med Riskobservation och Kvalitet.

Entreprenören ska månadsvis redovisa hela företagets systematiska arbetsmiljöarbete, inklusive underentreprenörer, genom att rapportera följande sammanställning via Beställarens ENIA system, se formulär "Entreprenörens månadsrapport":

- Totala antalet olycksfall
- Totala antalet tillbud
- Totala antalet riskobservationer
- Totala antalet miljöhändelser
- LTIF senaste 12 månaderna
- Totala antalet arbetade timmar i Beställarens nät beräknad enligt Håll Nollans schablonmodell
- Totala antalet genomförda Safety walks inom Beställarens uppdrag

Entreprenören ska vid varje uppdrag säkerställa att:

- det av Beställaren har skapats och finns ett fungerande Rapporteringskonto i Beställarens ENIA-system
- alla personer inom uppdraget har information om, tillgång till samt användarinstruktion till Rapporteringskontot i Beställarens ENIA-system
- önskade händelser, allvarliga tillbud, riskobservationer samt Beställarens Flying audits genomgås vid varje byggmöte

3.4.2 Myndigheters tillsyn och ärenden

Entreprenören ska skriftligen och utan dröjsmål informera Beställarens kontaktperson om myndighet inleder ett ärende som är relaterade till arbete kontrakterat av Beställaren.

3.4.3 Förteckning av fordon och arbetsmaskiner samt rapportering av drivmedel

Entreprenören ska i samband med att uppdraget startar ta fram en förteckning över de typer av fordon och arbetsmaskiner som planeras att användas i uppdraget. Förteckningen ska bifogas i miljöplanen och hållas aktuell under avtalet.

För personbilar, lätta och tunga fordon ska följande information anges i förteckningen¹:

- Fordonstyp, märke, modell
- Emission CO₂/km enligt fordonsregistret (inkl körcykel för utsläppsberäkning NEDC, NEDCkorr eller WLTP) (om tillämpligt)
- Årsmodell
- Drivmedel
- Euroklass (om tillämpligt)
- Antal fordon av typen (om fler än ett)

För arbetsmaskiner ska följande information anges i förteckningen²:

- Maskintyp
- Motoreffekt
- Utsläppsklass enligt EU:s regelverk (Steg-krav)
- Årsmodell
- Drivmedel
- Antal maskiner av typen (om fler än en)

Entreprenör ska årligen, senast 31/1, rapportera total mängd använt drivmedel (bränsle och el) till fordon och arbetsmaskiner inom uppdraget åt Ellevio. Rapporten ska upprättas i enlighet med den mall som finns i miljöplanen.

¹ Personbilar, lätta och tunga fordon som används endast undantagsvis eller i mycket begränsad omfattning i uppdrag åt Ellevio behöver inte anges i förteckningen.

² Arbetsmaskiner som används endast undantagsvis eller i mycket begränsad omfattning i uppdrag åt Ellevio behöver inte anges i förteckningen.